



ESTADO DO ACRE  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
MESA DIRETORA

PROJETO DE LEI Nº 136 / 2022

Concede Título de Cidadão Acreano a Sra.  
**KELLY CRISTINA LACERDA**

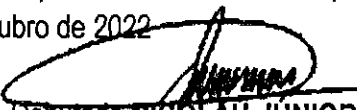
**O GOVERNADOR DO ESTADO DO ACRE**

**FAÇO SABER** que a Assembléia Legislativa do Estado do Acre decreta e eu sanciono  
a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica concedido o Título de Cidadão Acreano a Sra. **KELLY CRISTINA LACERDA**.

**Art. 2º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Comissões "Deputado **ILSON RIBEIRO**",  
25 de outubro de 2022

  
Deputado **NICOLAU JÚNIOR**  
Presidente

  
Deputado **LUIZ GONZAGA**  
1º Secretário

Deputada **ANTONIA SALES**  
2ª Secretária

*A Subcel. de Ass. Legislativa  
PJ sua tramitação  
22.11.2022  
Prinheiro*



ESTADO DO ACRE  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
MESA DIRETORA

JUSTIFICATIVA

- Nascida na cidade de Montalvânia - MG
- Pós Graduada em Auditoria Governamental pela Estácio - conclusão em 2021.
- Pós Graduada em Gestão Pública com Ênfase em Controle Externo pela FACINTER (Faculdade Internacional de Curitiba) - conclusão em 2011.
- Graduada em Administração pela UNIR (Universidade Federal de Rondônia) - conclusão em 2007;
- Gerenciar e promover a modernização e desenvolvimento institucional;
- Coordenar a elaboração, monitoramento e avaliação do planejamento estratégico do Poder Executivo Estadual;
- Captar recursos, gerenciar e monitorar a execução dos programas, operações de crédito e convênios;
- Apoiar, orientar e acompanhar a celebração e a execução dos convênios de entrada de recursos e instrumentos congêneres;
- Implantar e coordenar a execução dos processos da metodologia de gestão por resultados;
- Acompanhar a elaboração e a execução dos contratos de concessão e parcerias público-privadas; e
- Orientar e coordenar a metodologia de governança com o objetivo de garantir a execução das políticas prioritárias do Estado.
- Acompanhar a elaboração e a execução de projetos e contratos de parcerias público-privadas junto aos órgãos e entidades interessados;
- Assessorar ao Conselho Gestor de Parcerias - CGP no que se refere ao desenvolvimento das suas atividades, além de disseminar os conceitos e metodologias dos projetos de Parcerias Público-Privadas;

Assinatura manuscrita em tinta preta, localizada no final da lista de justificativas.



**ESTADO DO ACRE  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
MESA DIRETORA**

- Promover articulação com as unidades congêneres no intuito de fortalecer os projetos de PPP desenvolvidos pelo Estado;
- Apoiar os órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta do Estado na gestão e regulação de contratos de PPP;
- Coordenar as negociações das operações de créditos e captação de recursos nacionais, de acordo com as diretrizes do Poder Executivo.
- Assessoramento ao Secretário de Estado, representando-o em assuntos relacionados à pasta quais sejam: relacionamento com fornecedores, atendimento a agentes políticos, negociações sindicais;
- Gestão das áreas de finanças e gestão de pessoas, descentralização de recursos e programas complementares, suprimentos, logística, patrimônio e transporte;
- Rotinas com aquisições e contratações;
- Gestão financeira do orçamento de Custeio e Investimento na ordem de R\$ 1,2bi/ano;
- Controle da aplicação dos recursos oriundos do Fundo Nacional da Educação Básica (FUNDEB);
- Controle da aplicação do percentual mínimo exigido pela Constituição Federal com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.
- Assistência ao Diretor, representando-o em reuniões específicas para as quais foi autorizada, supervisionar as atividades afetas às unidades organizacionais da Diretoria, acompanhando a execução e orientando para a melhoria dos resultados, observadas as legislações, normativos e as diretrizes superiores;
- Assessoramento e acompanhamento das atividades desenvolvidas pelas áreas vinculadas à Presidência: Auditoria, Ouvidoria, Sustentabilidade, Riscos e Controles Internos, Gestão de Projetos e Acompanhamento de Indicadores, Assessoria Jurídica, Assessoria de Comunicação, Infraestrutura e Serviços Gerais, Transportes, documentação e Arquivo;



ESTADO DO ACRE  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
MESA DIRETORA

- Rotinas com aquisições e contratações;
- Gerenciamento do orçamento de Custeio e Investimento na ordem de R\$ 7mi/ano;
- Gerenciamento de mais de 120 colaboradores, entre próprios e terceiros;
- Elaboração do Plano de Negócios da empresa, Relatório de Administração e Relatório de Gestão;
- Dar suporte aos departamentos responsáveis nos processos de licenciamento de empreendimentos da concessionária que possam causar impactos ambientais, junto aos órgãos competentes;
- Realizar inspeções e auditorias ambientais nos empreendimentos da concessionária que possam causar impactos ambientais objetivando a adoção de medidas corretivas e preventivas;
- Promover projetos socioambientais de geração de renda e fortalecimento institucional que possam resultar na melhoria da qualidade de vida da população na área de concessão da companhia;
- Desenvolver política interna de gênero e raça estabelecida pelo programa Pró-Equidade do Governo Federal;
- Coordenar a produção do Relatório de Responsabilidade Socioambiental da Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL, Relatório de Sustentabilidade, ISE Bovespa e Ethos/Abradee.

2005 - 2008 - Educadora Social em Projeto do Banco do Brasil e Prefeitura;

2005 - Supervisão Escolar e docência;

2004 - Diretora Escolar;

2003 - Supervisora Escolar;



**ESTADO DO ACRE  
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA  
MESA DIRETORA**

2002 - Professora do Ensino Fundamental 5ª a 8ª séries.

Sala das Comissões "Deputado **ILSON RIBEIRO**",  
25 de outubro de 2021

Assinatura manuscrita de Nicolau Júnior, com uma linha decorativa curva abaixo.

Deputado **NICOLAU JÚNIOR**  
Presidente

Deputado **LUIZ GONZAGA**  
1º Secretário

Deputada **ANTONIA SALES**  
2ª Secretária